

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DE VITA EMILIO**  
Indirizzo  
Telefono **02.77403026**  
Fax  
E-mail **e.devita@cittametropolitana.milano.it**  
  
Nazionalità Italiana  
  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 1998 AD OGGI**  
Città Metropolitana di Milano (già Provincia di Milano) - Viale Piceno, 60 - 20129 Milano  
Ente Pubblico  
Direttore Area Ambiente e Tutela del territorio  
**Dal 1/11/2022 incarico di Vice Direttore Generale e Direzione di Progetto Programmi di Finanziamento Europeo**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
**Dal 01/10/2018 Direttore Area Ambiente e Tutela del territorio**  
All'Area fanno capo i seguenti Settori  
- Rifiuti e Bonifiche;  
- Qualità dell'Aria, Rumore ed Energia;  
- Risorse idriche ed attività estrattive;  
- Parco Agricolo Sud Milano.  
Dal 01/01/2020 al 1/2/2022 fa capo all'Area Ambiente e tutela del territorio il Settore Pianificazione Territoriale Generale
- Principali mansioni e responsabilità  
**Dal 01/10/2018 Direttore ad interim del Settore Parco Agricolo Sud Milano**
- Principali mansioni e responsabilità  
**Dal 1/10/2018 al 31/1/2019 Direttore ad interim del Settore Rifiuti e Bonifiche**
- Principali mansioni e responsabilità  
**DAL 1/1/2020 AL 30/10/2020 DIRETTORE AD INTERIM DEL SETTORE RIFIUTI E BONIFICHE**
- Principali mansioni e responsabilità  
**Dal 15/07/2014 al 30/09/2018 Direttore Area Pianificazione Territoriale Generale, delle reti infrastrutturali e servizi di Trasporto Pubblico**  
All'Area fanno capo i seguenti Settori  
- Pianificazione Territoriale e Programmazione delle Infrastrutture;  
- Progettazione e manutenzione strade;

- Servizi per la mobilità e Trasporto pubblico locale;
- Parco Agricolo Sud Milano

Dirigente responsabile funzioni principali

- Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale: redazione dell'adeguamento del PTCP ai contenuti della LR 12/2005;
- Valutazione di compatibilità dei Piani di Governo del Territorio e dei Piani Attuativi comunali al vigente PTCP;
- Promozione e/o adesione ad Accordi di Programma di interesse strategico e/o di area vasta;
- Rilascio autorizzazione paesistiche di competenza provinciale;
- Istruttorie inerenti la valutazione di impatto ambientale di progetti ricadenti sul territorio provinciale;
- Organizzazione e implementazione del sistema informativo territoriale provinciale;
- Commissariamento ad acta dei Comuni per l'attuazione di piani attuativi conformi;

**Dal 01/08/2015 al 16/12/2015 Direttore del Settore Metrotranvie ed Espropri (Settore poi assorbito dall'Area)**

**Dall'1/1/2015 al 31/3/2016 Direttore del Settore Servizi per la mobilità e il trasporto pubblico locale**

**Dal 15/7/2014 al 30/09/2018 Direttore ad interim del Settore Pianificazione Territoriale e Programmazione delle Infrastrutture**

Direttore responsabile funzioni principali:

- Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale: redazione dell'adeguamento del PTCP ai contenuti della LR 12/2005;
- Valutazione di compatibilità dei Piani di Governo del Territorio e dei Piani Attuativi comunali al vigente PTCP;
- Promozione e/o adesione ad Accordi di Programma di interesse strategico e/o di area vasta;
- Rilascio autorizzazione paesistiche di competenza provinciale;
- Istruttorie inerenti la valutazione di impatto ambientale di progetti ricadenti sul territorio provinciale;
- Organizzazione e implementazione del sistema informativo territoriale provinciale

**Dal 15/7/2014 al 16/12/2015 Direttore ad interim del Settore Parco Agricolo Sud Milano**

Dirigente responsabile funzioni principali

- direzione della struttura operativa
- Supporto agli organi del Parco Agricolo Sud Milano;
- adempimenti tecnici riguardanti le delibere del Consiglio Direttivo
- Rilascio autorizzazioni paesaggistiche di competenza del Parco
- Valutazioni di conformità di PGT e Piani attuativi comunali al PTC del Parco;
- Partecipazione alle sedute del Consiglio Direttivo del Parco, del Comitato tecnico agricolo e commissione marchio Parco;
- Promozione e/o adesione ad accordi di programma per interventi in aree del Parco.

**Dal 09/10/2013 al 14/07/2014 Direttore Area Programmazione e Promozione Territoriale presso Provincia di Milano**

All'Area fanno capo i seguenti Settori:

- Pianificazione e Programmazione delle Infrastrutture;
- Agricoltura Parchi Caccia e Pesca;
- Cultura Turismo Moda Eccellenze

Dirigente responsabile funzioni principali

- Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale: redazione dell'adeguamento del

PTCP ai contenuti della LR 12/2005;

- Valutazione di compatibilità dei Piani di Governo del Territorio e dei Piani Attuativi comunali al vigente PTCP;
- Promozione e/o adesione ad Accordi di Programma di interesse strategico e/o di area vasta;
- Rilascio autorizzazione paesistiche di competenza provinciale;
- Istruttorie inerenti la valutazione di impatto ambientale di progetti ricadenti sul territorio provinciale;
- Organizzazione e implementazione del sistema informativo territoriale provinciale;
- Valorizzazione di aree di proprietà provinciale mediante l'attuazione di interventi di housing sociale su aree di proprietà provinciale e promozione di un fondo di investimento immobiliare finalizzato allo sviluppo di politiche di housing sociale sul territorio provinciale;
- Commissariamento ad acta dei Comuni per l'attuazione di piani attuativi conformi;

**Dal 18/01/2012 al 08/10/2013** Direttore Area Programmazione Territoriale presso Provincia di Milano

All'Area fanno capo i seguenti Settori:

- Pianificazione e Programmazione delle Infrastrutture;
- Agricoltura Parchi Caccia e Pesca;

Dirigente responsabile funzioni principali

- Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale: redazione dell'adeguamento del PTCP ai contenuti della LR 12/2005;
- Valutazione di compatibilità dei Piani di Governo del Territorio e dei Piani Attuativi comunali al vigente PTCP;
- Promozione e/o adesione ad Accordi di Programma di interesse strategico e/o di area vasta;
- Rilascio autorizzazione paesistiche di competenza provinciale;
- Istruttorie inerenti la valutazione di impatto ambientale di progetti ricadenti sul territorio provinciale;
- Organizzazione e implementazione del sistema informativo territoriale provinciale;
- Valorizzazione di aree di proprietà provinciale mediante l'attuazione di interventi di housing sociale su aree di proprietà provinciale e promozione di un fondo di investimento immobiliare finalizzato allo sviluppo di politiche di housing sociale sul territorio provinciale;
- Commissariamento ad acta dei Comuni per l'attuazione di piani attuativi conformi;

**Dal 01/10/2010 al 31/03/2011** Direttore ad interim Settore Piano Casa e Housing sociale presso Provincia di Milano

- Valorizzazione di aree di proprietà provinciale mediante l'attuazione di interventi di housing sociale su aree di proprietà provinciale e promozione di un fondo di investimento immobiliare finalizzato allo sviluppo di politiche di housing sociale sul territorio provinciale;

**Dal giugno 2010 al 31/1/2012** Direttore Settore Pianificazione territoriale e Programmazione delle infrastrutture presso Provincia di Milano

- Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale: redazione dell'adeguamento del PTCP ai contenuti della LR 12/2005;
- Valutazione di compatibilità dei Piani di Governo del Territorio e dei Piani Attuativi comunali al vigente PTCP;
- Promozione e/o adesione ad Accordi di Programma di interesse strategico e/o di area vasta;
- Rilascio autorizzazione paesistiche di competenza provinciale;
- Istruttorie inerenti la valutazione di impatto ambientale di progetti ricadenti sul territorio provinciale;
- Organizzazione e implementazione del sistema informativo territoriale provinciale;

**Dal 01/12/2004 al 22/05/2010** Direttore Centrale Pianificazione e Assetto del Territorio presso Provincia di Milano

Dirigente responsabile funzioni principali

- Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale: redazione dell'adeguamento del PTCP ai contenuti della LR 12/2005;
- Valutazione di compatibilità dei Piani di Governo del Territorio e dei Piani Attuativi comunali al vigente PTCP;
- Promozione e/o adesione ad Accordi di Programma di interesse strategico e/o di area vasta;
- Rilascio autorizzazione paesistiche di competenza provinciale;
- Istruttorie inerenti la valutazione di impatto ambientale di progetti ricadenti sul territorio provinciale;
- Organizzazione e implementazione del sistema informativo territoriale provinciale;
- Valorizzazione di aree di proprietà provinciale mediante l'attuazione di interventi di housing sociale su aree di proprietà provinciale e promozione di un fondo di investimento immobiliare finalizzato allo sviluppo di politiche di housing sociale sul territorio provinciale;
- Commissariamento ad acta dei Comuni per l'attuazione di piani attuativi conformi;

**Dal 01/10/1999 al 30/11/2004** Direttore del Servizio Parchi presso Provincia di Milano

Funzioni principali:

- Pianificazione e gestione Parchi regionali partecipati da Provincia di Milano e dei Parchi locali di interesse sovra comunale;
- Programmazione, progettazione e realizzazione della rete ciclabile di interesse provinciale;
- Politiche di sostenibilità e Agenda 21

**Dal 01/02/1998 al 30/09/1999** Direttore del programma Parchi, Parco Sud e Agricoltura presso Provincia di Milano (apicale)

- Pianificazione e gestione Parco Agricolo Sud Milano;
- Pianificazione e gestione Parchi regionali partecipati da Provincia di Milano e dei Parchi locali di interesse sovra comunale;
- Programmazione, progettazione e realizzazione della rete ciclabile di interesse provinciale;
- Politiche di sostenibilità e Agenda 21
- Programmazione e gestione delle funzioni regionali delegate in materia di agricoltura

**Dal 28/02/1997 al 31/01/1998** Dirigente del Settore Pubblica Istruzione presso Comune di Cologno Monzese (MI)

- Programmazione e gestione servizi di competenza comunale;

**Dal 23/12/1995 al 27/2/1997** Dirigente del Settore Servizi Sociali presso il Comune di Cantù (CO)

- Programmazione e gestione servizi di competenza comunale;

**Dal 01/01/1993 al 22/12/1995** Responsabile Staff Direttore Assessorato Istruzione, formazione professionale, industria, artigianato, lavoro presso Regione Lombardia - ex 8<sup>a</sup> Q.F.

- Supporto al coordinamento dei Settori dell'Assessorato;
- Presidio rapporti interassessoriali e con il Consiglio Regionale;
- Istruttoria provvedimenti legislativi ed amministrativi di carattere generale;
- Supporto alla programmazione e gestione dei programmi di intervento cofinanziati da fondi strutturali comunitari (F.S.E., F.E.R.S. ecc)

**Dal 01/01/1990 al 31/12/1992** Responsabile del Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Sport presso Comune di Carate Brianza (MI) - ex 8<sup>a</sup> Q.F. (apicale)

- Programmazione e gestione servizi di competenza comunale

**Dal 01/03/1988 al 31/12/1989** Responsabile dei Servizi di segreteria e di Giunta presso il Comune di Triuggio (MI) - ex 7<sup>a</sup> Q.F. (apicale)

- Gestione dei servizi di competenza;
- Rapporti istituzionali del Sindaco e della Giunta;
- Istruttoria di provvedimenti di competenza consiliare

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1987**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Università Statale degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Laurea in Giurisprudenza
- Qualifica conseguita  
Dottore in Giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Laurea quadriennale vecchio ordinamento

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

**Italiano**

#### ALTRE LINGUA

#### Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono,  
buono,  
buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità relazionali necessarie nel contesto lavorativo abbastanza complesso rappresentato dai diversi interlocutori nell'ambito dell'Ente Pubblico, quali Amministratori, collaboratori, professionisti e pubblico acquisite mediante ventennale esperienza lavorativa presso vari Enti Pubblici

Capacità di lavorare in situazioni di stress

Forte autonomia decisionale in linea con i principi di efficienza

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, DI COORDINAMENTO E GESTIONE RISORSE SIA UMANE CHE MATERIALI ACQUISITE ATTRAVERSO L'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Programmi Office (Word, Excel, Power Point)

Programmi Office di libero mercato (Libre Office, Calc, Draw, Impress)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## PATENTE O PATENTI

Patente B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Principali pubblicazioni:

- Responsabile editoriale della collana "Quaderni del Piano Territoriale" numeri 25 (Cresme ricerche) "Gli scenari della domanda residenziale nella Provincia di Milano 2006-2015";  
26 (Centro Studi PIM) "Sistema dei Servizi di livello sovra comunale nella Provincia di Milano";  
27 (Politecnico di Milano) "Il Commercio nella Provincia di Milano. Geografia indirizzi strategici"  
28 (Centro Studi PIM) "Il consumo di suolo - Atlante della Provincia di Milano";
- Il fattore territorio nel sistema economico milanese. Elementi per uno scenario metropolitano al 2020 - a cura della Provincia di Milano e Agenzia di Sviluppo Milano Metropoli.

Convegni e seminari:

Partecipazione a numerosi convegni e seminari specialistici in qualità di relatore.

## ALLEGATI ]

Data, 23/01/2023

Emilio De Vita

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.